

Администрация городского округа «Город Калининград»
Комитет по образованию
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8
(МАОУ СОШ № 8)

ПРИКАЗ

от 21 августа 2024 г.

№ 287-0

**Об организации горячего питания
обучающихся в МАОУ СОШ №8
в 2024-2025 учебном году**

Во исполнение требований ст. 25.2 Федерального закона от 02.01.2000 №29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства Калининградской области от 25.12.2013 года №1002 «Об обеспечении питанием обучающихся за счет средств областного бюджета», постановлениями администрации городского округа «Город Калининград» от 05.11.2020 №992 «О порядке обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа «Город Калининград» и от 29.03.2023 №188 « Об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа «Город Калининград», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0162-19 от 30.12.2019, МР 2.4.0179-20, МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020, МР 2.3.6.0233-21 от 02.03.2021, приказа комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» от 23.08.2024 №и-КпО-5935 и в целях улучшения организации горячего питания обучающихся ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать необходимые условия для получения обучающимся школы полноценного качественного, в том числе диетического питания с 03 сентября 2024 года.

2. Организовать с 03 сентября 2024 года бесплатное питание льготных категорий учащихся 1-11 классов, установленных постановлением Правительства Калининградской области:

2.1. Для обучающихся 1-4 классов:

- приказ о зачислении на обучение в МАОУ СОШ №8.

Питание предоставляется один раз в день.

2.2. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

- заявление об обеспечении бесплатным 2-х разовым питанием обучающегося по утвержденной форме.

- копия справки, подтверждающей факт установления льготы, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы или заключение областной психолого-медико-педагогической комиссии.

- заявление о согласии на обработку персональных данных родителя (законного представителя) и обучающегося.

Обеспечиваются двухразовым питанием, включающим в себя завтрак (полдник) и обед.

2.3. Для обучающихся инвалидов и детей-инвалидов:

- заявление об обеспечении бесплатным 2-х разовым питанием обучающегося или заявление о выплате денежной компенсации по утвержденной форме.

- копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.

- заявление о согласии на обработку персональных данных родителя (законного представителя) и обучающегося.

Обеспечиваются двухразовым питанием, включающим в себя завтрак (полдник) и обед.

2.4. Для обучающихся попадающих под категорию: дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей:

- заявление об обеспечении бесплатным одноразовым питанием обучающегося по утвержденной форме.

- справка органа опеки и попечительства, подтверждающая, что обучающийся относится к указанной категории.

- заявление о согласии на обработку персональных данных родителя (законного представителя) и обучающегося.

Питание предоставляется один раз в день.

2.5. Для обучающихся находящиеся в трудной жизненной ситуации:

- заявление об обеспечении бесплатным одноразовым питанием обучающегося по утвержденной форме.

- копия документа, подтверждающего факт льготы, выдаваемая федеральными государственными учреждениями.

- заявление о согласии на обработку персональных данных родителя (законного представителя) и обучающегося.

Питание предоставляется один раз в день.

2.6. Для детей из многодетных семей:

- заявление об обеспечении бесплатным одноразовым питанием обучающегося по утвержденной форме.

- копия удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи, выдаваемая федеральными государственными учреждениями.

- заявление о согласии на обработку персональных данных родителя (законного представителя) и обучающегося.

Питание предоставляется один раз в день.

3. Утвердить график питания обучающихся МАОУ СОШ №8 в школьной столовой (приложение № 1).

4. Создать школьную комиссию по проверке организации и качества питания, учащихся в составе:

- Шмутицкий М.А. – заместитель директора, председатель;

- Коваль Е.Н. – заместитель директора;

- Свиридова Т.С. – педагог-организатор;

- Целуосова Е.В. – председатель Управляющего совета школы;

- Малахова А.А. – член Родительского комитета;

- Васильева В.Ф. – бухгалтер;

- Миронова М.К. – фельдшер ГБУЗ КО "Городская детская поликлиника №6" (по согласованию).

5. Назначить ответственного за горячее питание обучающихся – Свиридову Т.С. – педагога-организатора. Должностную инструкцию специалиста, ответственного за горячее питание обучающихся довести до Свиридовой Т.С. под роспись.

6. Возложить ответственность на Свиридову Т.С. за:

- осуществление сбора документов от родителей (законных представителей), формирование необходимого пакета документов, обеспечение их хранения в течение учебного года;
 - информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в течение учебного года о порядке организации горячего питания;
 - осуществление контроля за оформлением сводных списков получателей питания;
 - соблюдение типового 20-дневного для обучающихся 1-4 классов и 5-11 классов, рекомендованного Министерством образования Калининградской области и получившего положительное заключение Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Калининградской области»;
 - осуществление контроля предоставления заявок классными руководителями о количестве питающихся;
 - осуществление контроля по учету фактически питающихся и составлением свода по количеству питающихся в разрезе классов;
 - ведение табелей учета посещаемости столовой обучающимися и сдачу их в бухгалтерию до 30 числа ежемесячно. На основании их предоставлять информацию директору школы по охвату детей горячим питанием;
 - предоставление в установленные сроки ежемесячных отчетов в Роспотребнадзор Калининградской области и Комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград» по количеству детей, охваченных горячим питанием;
 - осуществлением, по истечении текущего месяца, сверки табелей посещаемости столовой обучающимися по фактической посещаемости учащихся, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным;
 - осуществление контроля за ведением классными руководителями фактического питания обучающихся табелей посещения обучающихся столовой.
7. Возложить ответственность на классных руководителей 1 –11 классов, за:
- подачу ежедневной заявки для организации питания на текущий день;
 - сопровождение и присутствие в столовой при получении пищи обучающимися.
 - информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в течение учебного года о порядке организации горячего питания;
8. Коваль Е.Н., заместителю директора организовать дежурство учителей в обеденном зале школьной столовой на переменах.
9. Возложить ответственность на Шмутинского М.А., заместителя директора по АХР, за:
- дезинфекционную обработку пищеблоков организаторами питания в школьной столовой с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия силами специализированных организаций;
 - проведения организаторами питания еженедельных генеральных уборок пищеблоков и производственных помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;
 - за организацией организаторами питания производственного контроля, в том числе проведением лабораторных исследований готовых блюд в регламентированные сроки;
 - использования средств индивидуальной защиты (маски и перчатки) персоналом пищеблоков.
10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



О.Н. Косенков

С приказом ознакомлены: